



# REGULAMIN KURSÓW I WARSZTATÓW AKADEMII NIKONA

## § 1 Akademia Nikon oraz niniejszy Regulamin

1. **Akademia Nikon** jest akcją zainicjowaną, tworzoną i prowadzoną przez Nikon Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Łopuszańska 38B, 02-232 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000173495, REGON 015545914, NIP 5252273898, o kapitale zakładowym w wysokości 2.000.000,00 złotych (dalej „**Nikon**”), polegającą na przeprowadzaniu działań edukacyjnych związanych z zastosowaniem produktów oferowanych przez Nikon w fotografii i dziedzinach pokrewnych w szczególności w formie szkoleń oraz prowadzenia dedykowanego serwisu internetowego [www.akademianikona.pl](http://www.akademianikona.pl).
2. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z Akademii Nikon w odniesieniu do usług takich jak Warsztaty oraz Kursy w rozumieniu wskazanym w § 2 poniżej („**Regulamin**”).
3. Niniejszy Regulamin stanowi integralną część umów o udział w Kursach i Warsztatach organizowanych w ramach Akademii Nikon.
4. Regulamin niniejszy nie obejmuje fotoekspedycji organizowanych w ramach Akademii Nikon, które odbywają się poza granicami Polski. Udział w takich fotoekspedycjach odbywa się zgodnie z zasadami przyjętymi przez ich organizatorów.
5. Warsztaty oraz Kursy w ramach Akademii Nikon organizuje Elżbieta Goś prowadząca jednoosobową działalność gospodarczą pod firmą „AGENCJA RONDO” z siedzibą w Nowej Woli, przy ul. Postępu 102 J-6, wpisana do ewidencji działalności gospodarczej przez Wójta Gminy Lesznów, pod numerem 5056, wpisana także do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Województwa Mazowieckiego pod numerem 1176, NIP 946-191-67-47, REGON 015898920, zwana dalej „**Organizatorem**”, działając we własnym imieniu na zlecenie Nikon.

## § 2 Definicje

Użyte w niniejszym Regulaminie terminy mają następujące znaczenie:

1. **Uczestnik** – osoba uczestnicząca w Szkoleniu organizowanym w ramach Akademii Nikon na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie;
2. **Klient** – podmiot zamawiający udział w Szkoleniu, zawierający umowę z Organizatorem na swoją rzecz lub na rzecz innej osoby;
3. **Warsztat** – zajęcia prowadzone przez wykładowcę – profesjonalistę, poświęcone jednemu tematowi fotograficznemu; zajęcia mają charakter przede wszystkim praktyczny i mogą trwać do kilku dni oraz odbywają się na terytorium Polski; zajęcia te są zajęciami doształcającymi i są skierowane do osób zainteresowanych fotografią, które w ramach warsztatów szkolić się będą w zakresie wiedzy teoretycznej i praktycznej, dotyczącej fotografii; Warsztat może stanowić imprezę turystyczną, o której mowa poniżej;
4. **Kurs** - zajęcia prowadzone przez wykładowcę – profesjonalistę, poświęcone wykorzystaniu konkretnego produktu lub grupy produktów w praktyce fotograficznej; celem kursu jest nauka obsługi sprzętu fotograficznego oparta na realnych podstawach fotograficznych; zajęcia mają charakter wykładu połączonego z praktycznymi ćwiczeniami i trwają nie dłużej niż jeden dzień na terytorium Polski; zajęcia te są zajęciami doształcającymi i są skierowane do osób zainteresowanych fotografią, które w ramach kursów szkolić się będą w zakresie wiedzy teoretycznej i praktycznej, dotyczącej fotografii; Kurs może stanowić imprezę turystyczną, o której mowa poniżej;
5. **Impreza turystyczna** – co najmniej dwie usługi turystyczne tworzące jednolity program i objęte wspólną ceną, jeżeli usługi te obejmują nocleg lub trwają ponad 24 godziny albo jeżeli program przewiduje zmianę miejsca pobytu; w opisie każdego Szkolenia na stronie internetowej [www.akademianikona.pl](http://www.akademianikona.pl) wskazane jest, czy jest ono czy też nie jest imprezą turystyczną.
6. **Szkolenia** – wspólne określenie dla Kursów i Warsztatów.

## § 3 Warunki uczestnictwa w Warsztatach i Kursach organizowanych w ramach Akademii Nikon

1. Uczestnikiem Kursów i Warsztatów organizowanych w ramach Akademii Nikon może być każda osoba, która ukończyła co najmniej 13 lat, z zastrzeżeniem zdania następnego. W przypadku Uczestników, którzy nie ukończyli 18 roku życia, umowa zawierana jest na ich rzecz przez ich rodziców lub opiekunów prawnych a także ich udział w Szkoleniach jest dopuszczalny wyłącznie pod warunkiem opieki rodzica lub opiekuna prawnego, który także będzie brać udział w Szkoleniach..

2. Klient działa w imieniu wszystkich Uczestników, na rzecz których zawarł umowę i zobowiązuje się w ich imieniu do dotrzymania warunków umowy.
3. Warunkiem uczestnictwa w Szkoleniu jest zawarcie umowy z Organizatorem. Umowa zostaje zawarta w ten sposób, że osoba zainteresowana udziałem w Szkoleniu wypełnia na stronie [www.akademianikona.pl](http://www.akademianikona.pl) formularz celem przekazania Nikon oraz Organizatorowi danych niezbędnych do umieszczenia w treści umowy. Klient przekaże dane niezbędne do sporządzenia umowy klikając na pole „wyślij”. Po kliknięciu na pole „wyślij”, Klient będzie mógł wygenerować całą treść umowy wraz z treścią niniejszego Regulaminu, w tym również zapisać ją na nośniku oraz wydrukować. Po przekazaniu przez Klienta danych wskazanych w formularzu, Organizator prześle poprzez firmę kurierską umowę do podpisania przez Klienta. Umowa zostaje zawarta z chwilą złożenia pod nią podpisów przez strony.
4. W razie ziszczenia się którejkolwiek z przesłanek wskazanych w ust. 7 poniżej, Organizator poinformuje o tym fakcie Klienta przesyłając informację na wskazany przez Klienta adres poczty elektronicznej. W razie gdy na wybranym przez Klienta Szkoleniu nie będzie już miejsc, formularz, o którym mowa w ust. 3 będzie zablokowany, a zapisanie się na to Szkolenie będzie niemożliwe.
5. Płatność za Szkolenie następuje – poprzez dokonanie wpłat za Szkolenie w wysokości i terminach wskazanych poniżej:
  - i. w przypadku dokonania zamówienia w terminie dłuższym niż na 21 dni przed datą Szkolenia – zaliczkę w wysokości 30% ceny Szkolenia płatną nie później niż 21 dni przed rozpoczęciem szkolenia. Pozostałą część należności w terminie do 10 dni przed rozpoczęciem szkolenia
  - ii. w przypadku dokonania zamówienia w terminie na 21 dni przed datą rozpoczęcia Szkolenia lub krótszym – wpłata całości ceny szkolenia w terminie do 10 dni przed rozpoczęciem szkolenia.
6. Organizator może odmówić przyjęcia zamówienia w przypadkach, gdy:
  - a) osoba składająca zamówienie nie spełnia chociaż jednego warunku określonego w regulaminie;
  - b) osoba składająca zamówienie wypełniła formularz niezgodnie z istniejącym stanem faktycznym lub prawnym, a braki te nie zostały usunięte w terminie wskazanym przez Organizatora;
  - c) osoba składająca zamówienie nie wykaże na żądanie Organizatora, że dysponuje zgodą osób trzecich, których danymi posłużyła się przy wypełnianiu formularza;
  - d) osoba składająca zamówienie jest dłużnikiem Nikon lub Organizatora pod jakimkolwiek tytułem prawnym lub wyrządziła Nikon bądź Organizatorowi jakąkolwiek szkodę;
  - e) osoba składająca zamówienie działa z naruszeniem przepisów prawa lub zasad współżycia społecznego.
7. Organizator ma prawo cofnąć lub zawiesić uczestnictwo Uczestnika w Szkoleniu organizowanym w ramach Akademii Nikona w razie podjęcia przez Uczestnika działań na szkodę Organizatora lub Nikon lub działań niezgodnych z regulaminem Akademii Nikona. Decyzja o cofnięciu lub zawieszeniu uczestnictwa w Akademii Nikona zostanie przekazana Klientowi oraz Uczestnikowi w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.
8. Klient ma prawo bez zgody Organizatora przenieść na osobę spełniającą warunki udziału w Szkoleniu wszystkie przysługujące mu z tytułu umowy uprawnienia, jeżeli jednocześnie osoba ta przejmuje wszystkie wynikające z tej umowy obowiązki.
9. Przeniesienie uprawnień i przejęcie obowiązków, o którym mowa w ust. 8 powyżej, jest skuteczne wobec Organizatora, jeżeli Uczestnik zawiadomi go o tym przed rozpoczęciem Szkolenia w terminie 7 dni przed rozpoczęciem szkolenia.

#### **§ 4 Warsztaty oraz Kursy w ramach Akademii Nikona**

1. Szkolenia odbywają się zgodnie z programem każdego z nich publikowanym na stronie [www.akademianikona.pl](http://www.akademianikona.pl). Zakres świadczeń związany z danym Szkoleniem jest każdorazowo wskazany w informacji znajdującej się na poświęconej mu podstronie [www.akademianikona.pl](http://www.akademianikona.pl).
2. Od chwili rozpoczęcia Szkolenia Uczestnik obowiązany jest stosować się do poleceń Organizatora dotyczących organizacji i przebiegu Szkolenia.
3. Szkolenia w ramach Akademii Nikona organizowane są dla z góry określonej liczby osób. Liczba miejsc oraz minimalna liczba Uczestników niezbędna do zrealizowania danego Szkolenia każdorazowo są publikowane na stronie internetowej Akademii Nikona wraz z informacją o organizowanym Szkoleniu. W przypadku większej liczby chętnych niż liczba miejsc planowanych przez Organizatora, decyduje kolejność zawarcia umów przez Klientów. Informacje o liczbie wolnych miejsc można sprawdzić każdorazowo przez wysłanie wiadomości e-mail na adres poczty elektronicznej: [info@akademianikona.pl](mailto:info@akademianikona.pl).
4. W przypadku, gdy w terminie do dnia 7 przed dniem rozpoczęcia Szkolenia nie zgłosi się wymagana liczba osób, Organizator zastrzega prawo odwołania organizacji danego Szkolenia o czym niezwłocznie poinformuje Klienta przy pomocy poczty elektronicznej, nie później jednak niż w terminie 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia Szkolenia. W takim wypadku Organizator zwróci Klientowi wszelkie wpłacone przez niego opłaty w terminie do 7 dni od przekazania informacji na temat anulowania Szkolenia. Minimalna wymagana liczba osób konieczna dla przeprowadzenia Szkolenia podawana jest każdorazowo na stronie [www.akademianikona.pl](http://www.akademianikona.pl) przy opisie danego Szkolenia.
5. Przed rozpoczęciem Szkolenia istotne warunki Szkoleń mogą ulec zmianie, jeśli taka zmiana będzie niezbędna z przyczyn niezależnych od Organizatora, w szczególności z powodu złych warunków atmosferycznych i pogody, kataklizmów, powodzi, pożarów, zamieszek, wojny, ataków terrorystycznych, strajków, braku usług publicznych, epidemii, braku środków transportu, zarządzeń i regulacji rządowych, zakazów prowadzenia działalności gospodarczej, wprowadzenia stanu wyjątkowego w miejscu planowanego Szkolenia, nagłej choroby prowadzącego zajęcia i braku możliwości zapewnienia

zastępstwa, a zwłaszcza w sytuacji gdy z uzasadnionych powodów Organizator nie będzie w stanie zapewnić Uczestnikom bezpieczeństwa w trakcie Szkolenia. O zmianie Organizator niezwłocznie poinformuje drogą elektroniczną i telefoniczną Klientów. Klient obowiązany jest wówczas niezwłocznie poinformować Organizatora, czy przyjmuje zaproponowaną zmianę, czy też odstępuje od umowy. W przypadku odstąpienia od umowy Organizator zwróci Klientowi wszelkie wpłacone przez niego opłaty niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie do 7 dni od przekazania informacji na temat anulowania Szkolenia. W takiej sytuacji nie stosuje się § 4 ust. 7 niniejszego Regulaminu.

6. W razie odstąpienia przez Klienta od umowy dotyczącej Szkolenia stanowiącego imprezę turystyczną z przyczyn, o których mowa w ust. 5 powyżej, lub w razie odwołania przez Organizatora Szkolenia w przypadku, o którym mowa w ust. 4 powyżej, Klient ma prawo według swojego wyboru:
  - a) uczestniczyć w imprezie zastępczej o tym samym standardzie,
  - b) żądać natychmiastowego zwrotu wszelkich uiszczonych na rzecz Organizatora kwot.
7. W razie rezygnacji przez Klienta ze Szkolenia w trybie innym niż wskazany w ust. 5 niniejszego paragrafu, § 3 ust. 6 lub § 5 poniżej, Organizator zastrzega sobie prawo dochodzenia od Klienta odszkodowania za szkody poniesione w związku z tą rezygnacją.
8. Ceny Szkoleń podane na stronie internetowej Akademii Nikonu zawierają tylko takie świadczenia, jakie są opisane w odniesieniu do danego Szkolenia, w tym każdorazowo cenę szkolenia teoretycznego i praktycznego. Ceny Szkoleń nie obejmują kosztów dojazdów i noclegów, chyba że wskazano odmiennie w opisie Szkolenia.
9. Organizator oświadcza, iż posiada gwarancję ubezpieczeniową w zakresie organizacji imprez turystycznych w Banku BPH S.A. z siedzibą w Krakowie nr 653010/163/MP/2010.
10. Organizator nie zapewnia ubezpieczenia Uczestnikom biorącym udział w Szkoleniu nie stanowiącym imprezy turystycznej.

## § 5 Konsument

1. Klient będący konsumentem zawierającym umowę na odległość w celu niezwiązanym bezpośrednio z jego działalnością gospodarczą lub zawodową, może od niej odstąpić bez podania przyczyn w terminie 10 dni od dnia jej zawarcia. Uprawnienie to wygasa jednak z chwilą rozpoczęcia korzystania ze Szkolenia. W takiej sytuacji nie stosuje się § 4 ust. 7 niniejszego Regulaminu.

## § 6 Odpowiedzialność

1. Organizator ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, chyba że zostało ono spowodowane działaniem lub zaniechaniem Klienta, działaniem lub zaniechaniem osób trzecich, nie uczestniczących w wykonywaniu usług przewidzianych w umowie, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo siłą wyższą.
2. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Klienta w trakcie trwania Szkolenia Organizator będzie zmuszony do zmiany przebiegu Szkolenia, wówczas Organizator wykona w miejsce zmienionego przebiegu Szkolenia odpowiednie świadczenia zastępcze. Zorganizowanie świadczenia zastępczego nie stanowi wady usługi, chyba, że jego jakość jest niższa niż jakość usług zadeklarowanych przy zawieraniu umowy. Jeżeli świadczenie zastępcze będzie mieć jakość niższą niż zadeklarowane przy zawieraniu umowy, Klient może żądać odpowiedniego obniżenia ceny. W razie niemożności wykonania świadczenia zastępczego, Klient może żądać naprawienia szkody wynikłej z niewykonania umowy, chyba że niemożność wykonania świadczenia zastępczego jest spowodowana wyłącznie:
  - a) działaniami lub zaniechaniami osób trzecich, nieuczestniczących w wykonywaniu świadczenia zastępczego, jeżeli tych działań lub zaniechań nie można było przewidzieć ani uniknąć, albo
  - b) siłą wyższą.

## § 7 Wadliwe wykonanie Umowy; Reklamacje

1. Jeżeli w trakcie Szkolenia Klient lub Uczestnik stwierdzi wadliwe wykonywanie Umowy, powinien niezwłocznie zawiadomić o tym wykonawcę usługi oraz, w miarę możliwości, Organizatora.
2. Niezależnie od zawiadomienia, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, reklamacje odnośnie Szkoleń można zgłaszać w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia Szkolenia pocztą elektroniczną na adres: [info@akademianikona.pl](mailto:info@akademianikona.pl) lub telefonicznie na numer telefonu: 600 984 600
3. Reklamacja musi wskazywać rodzaj uchybienia oraz określenie żądania Klienta.
4. W przypadku, gdy reklamacja Klienta złożona zostanie bez zachowania wymogów, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, stanowi to podstawę dla Organizatora do odmowy jej uwzględnienia, o czym Klient zostanie poinformowany na piśmie wraz z uzasadnieniem.
5. Organizator rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni od dnia jej złożenia, przy czym decyduje data otrzymania reklamacji przez Organizatora. Każdorazowo Organizator informuje Klienta o sposobie rozpatrzenia reklamacji na piśmie.

## **§ 8 Ochrona danych osobowych**

1. Administratorem danych osobowych zebranych w celu realizacji Szkoleń w ramach Akademii Nikona jest Nikon. Nikon przekazuje zebrane dane osobowe Organizatorowi celem umożliwienia mu realizacji Szkoleń w zakresie niezbędnym dla tej realizacji.
2. Nikon informuje, że:
  - a. siedzibą Nikon jest Warszawa, ul. Postępu 14,
  - b. dane zostały zebrane w celu umożliwienia korzystania z serwisu Akademii Nikona oraz dla wywiązania się z umowy, gdy osoba, której dane dotyczą jest jej stroną, lub gdy jest to niezbędne do podjęcia koniecznych działań przed zawarciem umowy oraz w celach archiwalnych i statystycznych,
  - c. odbiorcami danych są podmioty współpracujące z Nikon przy realizacji usług w ramach Akademii Nikona lub na zlecenie Nikon realizujące te usługi,
  - d. Klientowi oraz Uczestnikowi przysługuje prawo wglądu do swoich danych i ich poprawiania, przekazanie danych jest dobrowolne, jednak brak takiego przekazania uniemożliwia korzystanie z funkcjonalności serwisu oraz usług organizowanych w ramach Akademii Nikona.
3. Klient może wyrazić zgodę na przetwarzanie danych w zakresie szerszym wskazany w ust. 2 powyżej poprzez zaznaczenie stosownego oświadczenie w formularzu zamówienia.

## **§ 9 Prawa autorskie do fotografii**

1. Uczestnikom przysługują prawa autorskie do fotografii wykonanych w ramach Szkoleń.
2. Prawa autorskie i inne prawa do utworów lub innych dóbr niematerialnych fotografowanych podczas Szkoleń (takie jak prawa autorskie do kompozycji martwej natury, prawo do wizerunku modelek) przysługują odpowiednim osobom trzecim. Nikon informuje, że wykorzystanie fotografii przez Uczestników może w związku z tym wymagać uzyskania od tych osób trzecich stosownych zgód i licencji, a w przeciwnym wypadku może stanowić naruszenie praw autorskich lub innych praw na dobrach niematerialnych.
3. Poprzez uczestnictwo w Szkoleniach, Uczestnik zobowiązuje się korzystać z fotografii z poszanowaniem praw osób trzecich, a w przypadkach gdy to konieczne uzyskiwać od nich stosowną zgodę lub licencję. W przypadku, gdy osoba trzecia podniesie wobec Nikona roszczenia związane z wykorzystaniem fotografii przez Uczestnika, Nikon będzie uprawniony do wystąpienia przeciwko Uczestnikowi z odpowiednim roszczeniem odszkodowawczym na drodze sądowej.

## **§ 10 Postanowienia końcowe**

1. Niniejszy regulamin obowiązuje w stosunku do osób, które prześlą formularz z danymi od dnia 1 czerwca 2011 i obowiązuje aż do odwołania.
2. Aktualny Regulamin dostępny jest do wglądu w siedzibie Organizatora, Nikon Polska Sp. z o.o. oraz zamieszczony jest na stronie internetowej [www.akademianikona.pl](http://www.akademianikona.pl).